

UAB „GREEN ADMIN“
Šilutės pl. 105, Klaipėda juridinio asmens kodas 300940577

TVIRTINU

V. Barabanskas

[Signature]
(parašas)

**STATYBŲ TECHNINĖS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ
PIRKIMO SĄLYGOS**
2023 birželio mėn. 16 d.

Klaipėda

1. Bendrosios nuostatos

- 1.1. Užsakovas **UAB „Green Admin“**, numato pirkti Daugiabučio namo (unikalus Nr. 2197-4002-9019) esančio **Sportininkų g. 24, Klaipėda** statybos techninės priežiūros paslaugas (toliau – pirkimas).
- 1.2. pirkimas vykdomas vadovaujantis Daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto (ar jo dalies) rengimo ir projekto vykdymo priežiūros/statybos techninės priežiūros paslaugų ir statybos rangos darbų pirkimo tvarkos aprašu (toliau – Tvarkos aprašas), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – Civilinis kodeksas) ir šiomis pirkimo sąlygomis;
- 1.3. vartojamos pagrindinės sąvokos suprantamos, kaip nurodyta Tvarkos apraše;
- 1.4. skelbimas apie pirkimą paskelbtas 2023 m. birželio 21 d. Lietuvos Respublikos Aplinkos ministerijos aplinkos projektų valdymo agentūros (toliau – Agentūra) interneto svetainėje;
- 1.5. pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų, konfidencialumo ir nešališkumo reikalavimų. Priimant sprendimus dėl pirkimo sąlygų, vadovaujamasi racionalumo principu;
- 1.6. užsakovas yra pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) mokėtojas;
- 1.7. užsakovo kontaktinis asmuo – Justinas Švatas, tel. Nr. 8 628 26369, el.p. justinas@greenadmin.lt;
- 1.8. užsakovo adresas Šilutės pl. 105, Klaipėda; tel. Nr. +370 628 26369; el. paštas: info@greenadmin.lt
- 1.9. užsakovas pateikia šiuos pirkimo dokumentus, pagal kuriuos tiekėjas rengia pasiūlymą:
 - 1.9.1. kvietimas teikti pasiūlymą statybų techninės priežiūros darbams (toliau – kvietimas);
 - 1.9.2. šios statybų techninės priežiūros darbų pirkimo sąlygos (toliau – pirkimo sąlygos);

- 1.9.3. techninis projektas (statybos rangos darbų aprašymas), techninės specifikacijos, brėžiniai, schemas;
- 1.9.4. kainos pasiūlymas ;
- 1.9.5. žinių apie tiekėją (kvalifikacijos informacija) forma ;
- 1.9.6. Statybų techninės priežiūros darbų sutarties projektas;
- 1.9.7. Deklaracijos;

2. Pirkimo objektas.

2.1. Pirkimo objektas – Daugiabučio namo esančio Sportininkų g. 24, Klaipėda, statybos techninės priežiūros paslaugos.

2.2. pirkimas negali būti skaidomas į dalis atskirų rangos darbų statybos techninei priežiūrai vykdyti, atitinkamai daliai (dalims) sudarant atskiras sutartis. Tiekėjas turi pateikti pasiūlymą visai pirkimo dokumentuose nurodytai darbų apimčiai.

3. Reikalavimai tiekėjams

3.1. Tiekėjas, pageidaujantis dalyvauti pirkime, turi atitikti šiuos kvalifikacijos reikalavimus:

Eil. Nr.	Kvalifikaciniai reikalavimai	Kvalifikacinius reikalavimus įrodantys dokumentai
Minimalūs reikalavimai tiekėjų kvalifikacijai		
1.	Tiekėjas turi teisę verstis pirkimo objekto specifiką atitinkančia ūkine veikla, kuri reikalinga pirkimo sutarčiai įvykdyti.	Juridinio asmens įregistravimo pažymėjimo ir įstatų kopijos, fizinio asmens verslo liudijimo kopija, atestato kopija arba kiti dokumentai, patvirtinantys tiekėjo teisę verstis atitinkama veikla (profesinio ar veiklos registro tvarkytojo ar įgaliotos valstybės institucijos išduota pažyma)*.
2.	Tiekėjas (jo paskirtas atsakingas asmuo) turi teisę eiti statybos techninės priežiūros vadovo pareigas	Atestatų kopijos, kiti dokumentai, patvirtinantys tiekėjo (jo darbuotojo) teisę eiti statybos techninės priežiūros vadovo pareigas, vadovaujantis Statybos įstatymo ir Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2016 m. gruodžio 12 d. įsakymo Nr. D1-880 „Dėl statybos techninio reglamento STR 1.02.01:2017 „Statybos dalyvių atestavimo ir teisės pripažinimo tvarkos aprašas“ patvirtinimo“ nuostatomis.

Eil. Nr.	Kvalifikaciniai reikalavimai	Kvalifikacinius reikalavimus įrodantys dokumentai
3.	Tiekėjo (juridinio asmens) vadovas ar buhalteris neturi teistumo arba tiekėjo atžvilgiu priimto ir įsiteisėjusio apkaltinamojo teismo nuosprendžio už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą, už kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paskolos panaudojimą ne pagal paskirtį, mokesčių nesumokėjimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą, realizavimą, legalizavimą ir pan.	Išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, * arba tiekėjo sąžiningumo deklaracija (laisva forma), patvirtinantys, kad tiekėjas atitinka šiame punkte nustatytus reikalavimus.
4.	Tiekėjas nėra padaręs profesinio pažeidimo (konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimo), už kurį tiekėjui (fiziniam asmeniui) yra paskirta administracinė nuobauda arba tiekėjui (juridiniam asmeniui) – ekonominė sankcija, numatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai, o už Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnio pažeidimą tiekėjui, kuris yra juridinis asmuo, yra paskirta ekonominė sankcija, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip treji metai.	Išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, * arba tiekėjo sąžiningumo deklaracija (laisva forma), patvirtinantys, kad tiekėjas atitinka šiame punkte nustatytus reikalavimus.
Kiti reikalavimai tiekėjų kvalifikacijai		
5.	Per pastaruosius 3 metus vykdytos statybos techninės priežiūros sutartys.	Per pastaruosius 3 metus vykdytų sutarčių sąrašas. Ir bent penkios sutartis su atitinkamos paskirties objektu.
6.	Tiekėjo atsakomybė turi būti draudžiama bendrosios civilinės atsakomybės draudimu.	Tiekėjo bendrosios civilinės atsakomybės draudimo liudijimo kopija.

Eil. Nr.	Kvalifikaciniai reikalavimai	Kvalifikacinius reikalavimus įrodantys dokumentai
7.	Tiekėjas yra įdiegęs ir laikosi kokybės vadybos sistemoje ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 ir ISO 45001:2018 (arba lygiaverčių) nustatytų kokybės vadybos sistemos standartų. Taip pat tiekėjas yra įdiegęs ISO 14001 Aplinkos apsaugos vadybos sistemą	Pateikiamas patvirtintas nepriklausomos įstaigos išduotas galiojantis sertifikatas arba lygiavertis kokybės vadybos sistemos reikalavimus atitinkantis dokumentas (patvirtinta kopija), kad tiekėjas laikosi kokybės vadybos sistemoje ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 ir ISO 45001:2018 nustatytų kokybės vadybos sistemos standartų. Taip pat pateikiamas galiojantis sertifikatas patvirtinantis, kad tiekėjas yra įdiegęs ir laikosi ISO 14001 Aplinkos apsaugos vadybos sistemos.
8.	Per pastaruosius 3 metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas veiklą vykdė mažiau nei 3 metus) tiekėjas turi būti įvykdęs statybos darbų techninės priežiūros paslaugų sutartį, kurios vertė būtų ne mažesnė kaip 20 000 Eur be PVM.	Pateikiama statybų techninės priežiūros paslaugos sutartis ir užsakovo pažyma apie tinkamai įvykdytą sutartį.
9.	Tiekėjas privalo turėti ne mažiau kaip vieną atestuotą ypatingo statinio statybos techninės priežiūros vadovą.	1. Turi teisę eiti ypatingojo statinio statybos techninės priežiūros vadovo pareigas, statiniai: gyvenamieji ir negyvenamieji pastatai. 2. Turi ypatingojo statinio statybos techninės priežiūros vadovo darbo patirtį, bent trys baigtas objektas atitinkamos paskirties statinyje. Pateikiami šiuos punktus įrodantys dokumentai.
10.	Tiekėjas privalo turėti ne mažiau, kaip vieną ypatingo statinio atestuotą specialiujų statybos darbų techninės priežiūros vadovą.	1. Turi teisę eiti ypatingojo statinio statybos techninės priežiūros vadovo pareigas, statiniai: gyvenamieji ir negyvenamieji pastatai. Darbo sritis: statinio vandentiekio ir nuotekų šalinimo inžinerinių sistemų įrengimas. 3. Turi teisę eiti ypatingojo statinio statybos techninės priežiūros vadovo pareigas, statiniai: gyvenamieji ir negyvenamieji pastatai. Darbo sritis: statinio šildymo, vėdinimo ir oro kondicionavimo inžinerinių sistemų įrengimas. 4. Turi teisę eiti ypatingojo statinio statybos techninės priežiūros vadovo pareigas, statiniai: gyvenamieji ir negyvenamieji pastatai. Darbo sritis: statinio elektros inžinerinių sistemų įrengimas.

* Dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 90 dienų iki pasiūlymo pateikimo dienos. Jeigu dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas yra ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.

Pastaba. Užsakovas gali pareikalausti, kad pasiūlymo galiojimas būtų užtikrinamas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais prievolių įvykdymo užtikrinimo būdais.

3.2 kiti reikalavimai (Kiti reikalavimai statybos techninei priežiūrai vykdyti statinio statybos techninę priežiūrą, reikalavimas statybos techniniam priežiūrėtojui teikti užsakovui pasiūlymus ir jį konsultuoti dėl pastato atnaujinimo techninės dokumentacijos rengimo ir įgyvendinimo, statybos techninio priežiūrėtojo darbo grafiko nustatymas).

4. Reikalavimai paslaugų teikimui

- 4.1. Statybos techninės priežiūros paslaugos vykdomos pagal Statybos įstatymo ir jį įgyvendinamųjų statybos techninių reglamentų nuostatas;
- 4.2. atlikdamas paslaugas, statybos techninis priežiūrėtojas veikia užsakovo vardu ir interesais;
- 4.3. statybos techninės priežiūros paslaugų vykdymą priežiūri užsakovas ir (arba) jo įgaliotas asmuo;
- 4.4. statybos techninės priežiūros paslaugų vykdymui užtikrinti užsakovui kas mėnesį teikiama ataskaita, kurioje aprašomas: ataskaitinis laikotarpis, naudojama organizacinė struktūra, paslaugų teikimo eiga, kilusios problemos ir jų sprendimo būdai, rangovų prašymai dėl reikalingų papildomų statybos darbų, finansinis projekto būvis, projekto įgyvendinimo grafikas, paslaugų vykdymo pažangą iliustruojančios nuotraukos.
- 4.5. statybos darbų techninė priežiūra vykdoma iki pastato pripažinimo tinkamu naudoti (arba kiti reikalavimai);
- 4.6. kiti reikalavimai statybos techninei priežiūrai vykdant statinio statybos statybų techninę priežiūrą: reikalavimas statybos techniniam priežiūrėtojui teikti užsakovui pasiūlymus ir jį konsultuoti statybos techninės priežiūros klausimais, techninės dokumentacijos rengimo ir įgyvendinimo, statybos techninio priežiūrėtojo darbo grafiko nustatymas ir pan.);
- 4.7. jei tiekėjas numato pasitelkti subrangovus, pateiktame pasiūlyme (formoje Žinios apie tiekėją (Kvalifikacijos informacija) turi nurodyti paslaugas, kurioms atlikti jis ketina pasitelkti subrangovus, jų kvalifikacija turi atitikti reikalavimus, nurodytus pirkimo sąlygų sąlygose. Subrangovas privalomai turi būti suderintas su užsakovu. Jeigu subtiekėjas (-ai) išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp užsakovo, pirkimo sutartį sudariusio tiekėjo ir jo subtiekėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka.

5. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo sąlygos

- 5.1. Tiekėjo pateikiamo pasiūlymo galiojimas turi būti užtikrintas Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantija, draudimo bendrovės išduotu draudimo polisu arba pervedant užstatą į LT56 7300 0101 2231 5078 atsiskaitomąją UAB „Green Admin“ sąskaitą. Užtikrinimo vertė – 2 000.00 (du tūkstančiai) eur. Pateikiamas pasiūlymą užtikrinantis dokumentas (banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštas) arba mokėjimo į aukščiau minėtą sąskaitą pavedimo išrašas. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas. Banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštas laikomas tinkamu, tik prieš tai suderinus rašto turinį su Užsakovu. Pasiūlymas ir pasiūlymo galiojimo užtikrinimas turi galioti visą pasiūlymo galiojimo laikotarpį.
- 5.2. Pasiūlymas turi galioti 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų nuo pasiūlymo pateikimo galutinio termino dienos. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta pirkimo dokumentuose.

5.3. Kol nepasibaigė pasiūlymo galiojimo laikas, Užsakovas turi teisę prašyti, kad tiekėjai pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko. Tiekėjas gali atmesti tokį prašymą neprarasdamas teisės į savo pasiūlymo galiojimo užtikrinimą.

5.4. Pasiūlymo galiojimą užtikrinantis dokumentas turi būti pateiktas atskirai nuo paties pasiūlymo (neįrištas kartu su kitais dokumentais).

5.5. Pasiūlymo galiojimą užtikrinantis dokumentas turi būti patvirtintas jį išdavusio asmens parašu. Tiekėjui nepateikus pasiūlymo galiojimą užtikrinančio dokumento originalo, bus laikoma, kad tiekėjas nepateikė pasiūlymą užtikrinančio dokumento, ir toks pasiūlymas bus atmestas.

5.6. Jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų (asmenų) grupė, pasiūlymo galiojimo užtikrinimas turi būti pateiktas jungtinės veiklos pagrindu veikiančių partnerių, atsakingo partnerio, kuris teikia pasiūlymą, vardu.

5.7. Pasiūlymo galiojimą užtikrinantys dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki pasiūlymo pateikimo dienos. Jeigu dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas yra ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.

5.8. Prieš pateikdamas pasiūlymą tiekėjas gali prašyti, kad Užsakovas patvirtintų jo pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinančio dokumento priimtinumą. Užsakovas, gavęs tokį prašymą, privalo duoti tiekėjui atsakymą ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinančio dokumento priimtimumo patvirtinimas neatima teisės iš Užsakovo atmesti pasiūlymo galiojimo užtikrinimą, gavus informaciją, kad pasiūlymą užtikrinantis ūkio subjektas tapo nemokus arba dėl kitokių priežasčių Užsakovas prarado pasitikėjimą juo.

5.9. Užsakovas įsipareigoja nedelsdamas, bet ne ilgiau kaip per 7 (septynias) kalendorines dienas, grąžinti konkurso pasiūlymo galiojimo užtikrinimą, kai:

5.9.1. pasibaigia konkurso pasiūlymų užtikrinimo galiojimo laikas;

5.9.2. įsigalioja pirkimo sutartis;

5.9.3. buvo nutrauktos pirkimo procedūros.

5.10. Pasiūlymo galiojimą užtikrinantis dokumentas (originalas) negrąžinamas, jei jis buvo įsiūtas, o ne pateiktas atskirai, kaip to reikalaujama šio konkurso sąlygose, ir pasiūlymas atmetamas, išskyrus atvejus, kai šis pasiūlymo įforminimo trūkumas buvo pašalintas vokų su pasiūlymais atplėšimo posėdžio metu.

5.11. Tiekėjas netenka pasiūlymo galiojimo užtikrinimo esant bent vienai iš šių sąlygų:

5.11.1. tiekėjas atsisako savo pasiūlymo ar jo dalies (pasiūlyme nurodyto pirkimo objekto, jo kiekio (apimties), siūlomų kainų, tiekimo ar mokėjimo terminų, kitų pasiūlyme nurodytų sąlygų), nors pasiūlymo terminas dar nebus pasibaigęs (ši sąlyga galioja tik susipažinus su elektroniniais pasiūlymais);

5.11.2. laimėjęs pirkimą tiekėjas atsisako pasirašyti sutartį. Jei iki Užsakovo raštu nustatyto termino pabaigos jis nepasirašo sutarties, laikoma, kad tiekėjas atsisakė pasirašyti sutartį;

5.11.3. tiekėjas, kurio pasiūlymas laimėjo pirkimą, nepateikia sutarties sąlygų įvykdymą užtikrinančio dokumento.

5.12. Pirkimo sutarties įvykdymas privalo būti užtikrintas Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko garantija arba depozitiniu pavedimu į UAB „Green Admin“ (įm. kodas 300940577) sąskaitą LT56 7300 0101 2231 5078 atsiskaitomąją sąskaitą. Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas. Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo vertė yra 10 proc. nuo bendros sutarties kainos (be PVM). Tokį sutarties įvykdymo užtikrinimą tiekėjas privalo Užsakovui pateikti ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo pirkimo sutarties pasirašymo dienos. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti visą sutarties galiojimo laiką. Jei pratęsiamas darbų atlikimo

laikotarpis, sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimas turi būti pratęsiamas. Pirkimo sutartis įsigalioja tik tiekėjui pateikus reikalaujamą sutarties įvykdymo užtikrinimą.

6.PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

6.1. teikdamas pasiūlymą tiekėjas patvirtina ir garantuoja, kad jo pasiūlymas ir pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia sutarties įvykdymui;

6.2. pasiūlymas turi būti teikiamas raštu, pasirašytas teikėjo arba jo įgalioto asmens. Kur nurodyta, parašas turi būti patvirtintas tiekėjo antspaudu (jeigu jį turi). Tiekėjo pasiūlymas ir kita korespondencija teikiama lietuvių kalba.

Tiekėjas gali susipažinti su atnaujinamu (modernizuojamu) objektu ir visa informacija, kurios gali prireikti vykdant statybos techninės priežiūros paslaugų sutartį. Išlaidos, susijusios su apsilankymu vietoje, tiekėjui nekompensuojamos;

6.3. Tiekėjas pasiūlymą privalo pateikti pagal pirkimo sąlygų pateiktas formas;

6.4. Užsakovas pasiūlymus vertins pagal ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo vertinimo kriterijų. Tiekėjai pasiūlymo kainą privalo pateikti viename užklijuotame voke (B dalis), o likusias pasiūlymo dalis (techninius pasiūlymo duomenis, kitą informaciją ir dokumentus) – kitame užklijuotame voke (A dalis), kuriame jokiais būdais negali būti atskleista pasiūlymo kaina (jei kaina šiame voke bus atskleista – pasiūlymas bus atmestas, kaip neatitinkantis pirkimo dokumentų reikalavimų). Šie abu vokai turi būti įdėti į bendrą voką, jis taip pat užklijuojamas. Ant bendro voko turi būti užrašytas užsakovo pavadinimas, adresas, pirkimo pavadinimas, tiekėjo pavadinimas ir adresas. Ant voko taip pat turi būti užrašas „**Neatplėšti iki 2023 m. liepos mėn. 5 d. 10 val. 00 min.**“. Jeigu pasiūlymas yra gaunamas pavėluotai, neatplėštas vokas su pasiūlymu grąžinamas jį atsiuntusiam tiekėjui (kai pasiūlymus prašoma pateikti vokuose).

6.5. Pasiūlymo (su priedais) lapai turi būti sunumeruoti, susiūti ir paskutinio lapo antroje pusėje patvirtinti tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu, nurodytas tiekėjo ar jo įgalioto asmens vardas, pavardė, pareigos (jei yra) ir pasiūlymą sudarančių lapų skaičius (pasiūlymas turi būti susiūtas siūlu, kurio galai antroje pasiūlymo pusėje užklijuojami lipduku). Kartu su kitais pasiūlymo lapais įsiuvama ir sunumeruojama pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinančio dokumento kopija. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinantis dokumentas (originalas) neįsiuvamas ir nenumerojamas, o įdedamas į bendrą voką. Tuo atveju, kai pasiūlymas yra didelės apimties ir susideda iš kelių dalių, šis reikalavimas taikomas kiekvienai pasiūlymo daliai atskirai ir tai nurodoma pirkimo dokumentuose;

6.6. Pasiūlymą sudaro tiekėjo raštu pateiktų dokumentų visuma;

6.7. tiekėjas gali teikti vieną pasiūlymą: visoms pirkimo objekto dalims arba vienai ar kelioms dalims (jeigu leidžiama pateikti pasiūlymus atskiroms dalims, žr. Pirkimo sąlygų 2.2 punktą);

6.8. tiekėjas negali teikti alternatyvių pasiūlymų. Jeigu bus pateikti alternatyvūs pasiūlymai, jie bus atmesti;

6.9. tiekėjas gali pateikti pasiūlymą individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės dalyvis. Jei tiekėjas pateikia pasiūlymus individualiai ir kaip ūkio subjektų grupės dalyvis, visi tokie pasiūlymai bus atmesti. Jeigu pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, prie pasiūlymo turi būti pridėtas ūkio subjektų susitarimas, numatantis solidarią susitarimo dalyvių atsakomybę už būsimos sutarties įvykdymą, taip pat susitarimo dalyvių įgaliotas asmuo, atstovaujantis ūkio subjektų grupei;

6.10. Pasiūlymas turi būti pateiktas iki 2023 m. liepos 5 d. 10 val. 00 min. (Lietuvos Respublikos laiku) paštu, per pasiuntinį ar tiesiogiai atvykus šiuo adresu: Šilutės pl. 105, Klaipėda. Vokai su pasiūlymais taip pat grąžinami tiekėjui, jeigu pasiūlymas pateiktas neužklijuotame ir neantspauduotame voke. Užsakovas neatsako už pašto vėlavimą ar kitus nenumatytus atvejus, dėl

kurių pasiūlymai nebuvo gauti ar gauti pavėluotai. Pavėluotai gauti pasiūlymai neatplėšiami ir grąžinami Tiekėjo registruotu laišku.

6.11. Tiekėjai pasiūlyme turi nurodyti, kokia pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali (tokią informaciją sudaro, visų pirma, komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai). Užsakovas, komisija, jos nariai ar ekspertai ir kiti asmenys negali atskleisti tiekėjo pateiktos informacijos, kurią tiekėjas nurodė kaip konfidencialią. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali. Jei tiekėjas nenurodo konfidencialios informacijos, laikoma, kad tokios tiekėjo pasiūlyme nėra.

6.12. teikdamas pasiūlymą, tiekėjas privalo nurodyti bendrą paslaugų kainą (skaičiais ir žodžiais). Pasiūlyme nurodyta paslaugų kaina eurais. Pasiūlymo kaina privalo būti nurodoma dviejų skaitmenų po kablelio tikslumu;

6.13. Tiekėjas prisiima visus kaštus, susijusius su pasiūlymo rengimu ir įteikimu, užsakovas nėra atsakingas ar įpareigotas dėl šių kaštų. Užsakovas neatsakys ir neprisiims šių išlaidų, nesvarbu, kaip vyktų ir baigtųsi pirkimas.

6.14. Jeigu pirkime dalyvauja ūkio subjektų (asmenų) grupė, Tiekėjo sąžiningumo deklaraciją pildo kiekvienas ūkio subjektas (asmuo).

6.15. pasiūlymas turi galioti ne trumpiau kaip 90 dienų nuo vokų su pasiūlymais atplėšimo datos. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo terminas, laikoma, kad pasiūlymas galioja kiek nurodyta šiame punkte;

6.16. Susipažinimas su pasiūlymais vyks dviejuose Komisijos posėdžiuose. Pirmajame posėdyje atveriami vokai, kuriuose yra pasiūlymo techniniai duomenys, kita informacija apie tiekėjus ir dokumentai (A dalis), antrajame – vokai, kuriuose nurodytos kainos (B dalis). Komisijos susipažinimo su pasiūlymų techniniais duomenimis ir informacija apie tiekėjus posėdis vyks užsakovo patalpose adresu Šilutės pl. 105, Klaipėda skelbime apie pirkimą nurodytu laiku;

6.17. Susipažinimo su pasiūlymų techniniais duomenimis ir informacija apie tiekėjus posėdyje dalyvaujantiems tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams skelbiamas pasiūlymą pateikusių tiekėjo pavadinimas, pranešama, ar yra pateiktas pasiūlymo galiojimo užtikrinimas, ar pasiūlymas pateiktas Užsakovo nurodytomis priemonėmis. Jeigu nors vienas procedūroje dalyvaujantis tiekėjas ar jo įgaliotas atstovas pageidauja, skelbiamos visos pasiūlymų charakteristikos, į kurias atsižvelgiama vertinant pasiūlymus;

6.18. Susipažinimo su pasiūlymų kainomis posėdis gali įvykti tik tada, kai Užsakovas patikrina, ar pateiktų pasiūlymų techniniai duomenys ir tiekėjų kvalifikacija atitinka pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus. Pasiūlymų techninių duomenų, tiekėjų kvalifikacijos patikrinimo ir įvertinimo rezultatus užsakovas praneša visiems tiekėjams, kartu nurodo ir antrojo susipažinimo su pasiūlymų kainomis Komisijos posėdžio vietą ir datą, taip pat laiką (valandą, minutes). Jeigu Užsakovas, patikrinęs ir įvertinęs pirmame voke su pasiūlymų techniniais duomenimis ir informacija apie tiekėjų pateiktus duomenis, atmeta tiekėjo pasiūlymą, antro voko su pasiūlyta kaina užsakovas neatveria;

6.19 Susipažinimo su pasiūlymų kainomis Komisijos posėdyje dalyvaujantiems tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams skelbiamas pasiūlymą pateikusių tiekėjo pavadinimas, pasiūlyme nurodyta kaina. Tuo atveju, kai pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma kaina, nurodyta žodžiais;

6.20. Susipažinimo su pasiūlymais procedūroje turi teisę dalyvauti visi pasiūlymus pateikę tiekėjai arba jų įgalioti atstovai. Vokai atveriami ir tuo atveju, jei į susipažinimo su pasiūlymais posėdį neatvyksta pasiūlymus pateikę tiekėjai arba jų įgalioti atstovai;

6.21. Tiekėjas ar jo įgaliotas atstovas, ketinantis dalyvauti susipažinimo su pasiūlymais posėdyje, turi pateikti įgaliojimą ar kitą dokumentą, patvirtinantį jo teisę dalyvauti susipažinimo su pasiūlymais posėdyje;

6.22. Kiekvienas susipažinimo su pasiūlymais posėdyje dalyvaujantis tiekėjas ar jo įgaliotas atstovas turi teisę asmeniškai susipažinti su viešai perskaityta informacija, tačiau supažindindama su šia informacija užsakovas negali atskleisti tiekėjo pasiūlyme esančios konfidencialios informacijos, kurią nurodė tiekėjas;

6.23. Apie susipažinimo su pasiūlymais metu paskelbtą informaciją raštu pranešama ir šioje procedūroje nedalyvavusiems tiekėjams;

6.24. Tolesnes pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūras Komisija atlieka pasiūlymus pateikusiems tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams nedalyvaujant;

7. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS, VERTINIMAS, ATMETIMAS

7.1. Pateiktus pasiūlymus ir jų atitiktį šiose pirkimo sąlygose nustatytiems reikalavimams nagrinėja ir vertina užsakovo sudaryta komisija. Pasiūlymai nagrinėjami ir vertinami konfidencialiai, nedalyvaujant pasiūlymus pateikusiems tiekėjams ar jų atstovams;

7.2. pasiūlymas atmetamas, kai:

7.2.1. tiekėjas neatitinka pirkimo sąlygose nustatytų kvalifikacijos reikalavimų arba pasiūlyme pateikė neišsamius ar netikslinius kvalifikacinius duomenis ir užsakovo prašymu per nurodytą terminą nepateikia jų patikslinimo (gali būti tikslinami tik tiekėjo kvalifikacinius reikalavimus įrodantys dokumentai);

7.2.2. pasiūlymas neatitinka kitų pirkimo sąlygose nustatytų reikalavimų;

7.2.3. tiekėjas yra įtrauktas į Viešųjų pirkimų tarnybos administruojamą nepatikimų tiekėjų sąrašą;

7.2.4. pateikta melaginga informacija, kurią užsakovas gali įrodyti teisėtomis priemonėmis;

7.2.5. jeigu pasiūlyta kaina neįprastai maža ir tiekėjas neįrodo kainos pagrįstumo;

7.2.6. jeigu pasiūlyme nurodyta kaina yra per didelė;

7.2.7. jeigu pagal pirkimo sąlygų 8.3.2 p. tiekėjo pateikiamame grafike nėra nurodyta, kiek kartų kas savaitę techninės priežiūros specialistų bus lankoma atnaujinamo (modernizuojamo) namo statybvieta, kaip dažnai bus organizuojami statybos dalyvių pasitarimai;

7.2.8. jeigu pagal pirkimo sąlygų 8.3.2 p. tiekėjo pateikiamame grafike nurodyto įsipareigojimo į užsakovo skambutį telefonu dėl vykdomų namo atnaujinimo (modernizavimo) darbų reagavimo (atsakymo) laikas yra ilgesnis kaip 2 val.

7.2.9. jeigu pagal pirkimo sąlygų 8.3.3 p. tiekėjo pateikiamas aiškinamasis raštas neatitinka statybos techninio reglamento STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ nuostatų.

7.2.10. jeigu kartu su pasiūlymu nepateikti pirkimo sąlygų 4.8 p. nurodyti dokumentai.

7.3. neatmesti pasiūlymai vertinami pagal ekonominį naudingumą;

7.4. jeigu pasiūlyme nurodyta kaina yra neįprastai maža, užsakovas turi teisę pareikalauti tiekėjo per protingą terminą raštu pagrįsti pasiūlytą kainą prašydamas pateikti, jo manymu, reikalingas pasiūlymo detales, kainos sudėtinės dalis ir skaičiavimus. Jeigu tiekėjas neįrodo kainos pagrįstumo, pasiūlymas atmetamas. Neįprastai maža kaina – pasiūlyta kaina, kuri yra 15 ir daugiau procentų mažesnė už visų tiekėjų, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, pasiūlytų kainų aritmetinį vidurkį arba yra 30 ir daugiau procentų mažesnė nuo suplanuotų šiam pirkimui skirti lėšų.

7.5. Tiekėjai pagal vertinimo rezultatus surašomi į pasiūlymų eilę. Eilė sudaroma ekonominio naudingumo vertinimo balo mažėjimo tvarka kaip nurodyta Pirkimo sąlygose. Pirmasis įrašomas

tiekėjas, kurio ekonominio vertinimo balas yra aukščiausias. Jeigu keli pasiūlymai yra vienodi, pirmasis įrašomas tiekėjas, anksčiau pateikęs pasiūlymą. Laimėjusiu pripažįstamas pirmuoju pasiūlymų eilėje nurodytas tiekėjo pasiūlymas;

7.6. užsakovas, sudaręs pasiūlymų eilę ir priėmęs sprendimą dėl laimėjusio pasiūlymo, apie tai raštu per 3 darbo dienas praneša visiems pasiūlymus pateikusiems tiekėjams. Tiekėjams, kurie neįrašyti į pasiūlymų eilę, pranešama apie jų pasiūlymų atmetimo priežastis. Sutartis negali būti sudaryta, kol nepasibaigė pirkimo sutarties sudarymo atidėjimo terminas;

7.7. jeigu visuose pasiūlymuose nurodytos kainos yra per didelės ir visi pasiūlymai šiuo pagrindu yra atmesti, užsakovas gali vykdyti naują pirkimą neskelbiamų derybų būdu, nekeičiant iš esmės pirkimo sąlygų. Užsakovas užtikrina, kad vykdant naują pirkimą, raštu kviečiami derėtis visi pasiūlymus pateikę tiekėjai, atitinkantys pirkimo dokumentų reikalavimus dėl kvalifikacijos ir neatmesti dėl kitų šių pirkimo sąlygų 7.2.3 ir 7.2.4 papunktyje nustatytais pagrindais, kad visiems dalyviams būtų taikomi vienodi reikalavimai, suteikiamos vienodos galimybės ir teikiama vienoda informacija, tiekėjai nebūtų diskriminuojami. Komisija derasi atskirai su kiekvienu tiekėju siekdama geriausio rezultato ir pagal derybų rezultatus bei pirkimo sąlygose nustatytą vertinimo kriterijų – mažiausią kainą arba ekonominį naudingumą atrenkamas laimėtojas. Neskelbiamos derybos laikomos įvykusiomis, jeigu yra bent vienas tiekėjas, kurio pasiūlymas ir derybų su juo rezultatai atitinka užsakovo reikalavimus, nurodytus pirkimo sąlygose ir kvietime derėtis ir kurio pasiūlymo kaina (galutinė pasiūlymo kaina, suderėta derybų rezultate (jei buvo vykdomos derybos)) yra ne didesnė už numatyta.

8. Pasiūlymų vertinimas ir palyginimas

8.1. Pateiktus pasiūlymus išnagrinėja ir vertina užsakovo sudaryta pirkimo komisija (toliau - komisija).

8.2. Vertinami pasiūlymai, kurie neatmesti pagal pirkimo sąlygų 7.2 punktą.

8.2.1. Pasiūlymų vertinimo metodika:

8.3.1. Pasiūlymai vertinami atsižvelgiant į šiuos kriterijus:

Vertinimo kriterijai	Lyginamasis svoris ekonominis naudingumo įvertinime
Pirmas kriterijus (C) - Kaina	$X=70$
Antras kriterijus (T1) – Tiekėjo patirtis	$Y_1=20$
Trečias kriterijus (T2) – Tiekėjo atestuotu specialistų skaičius	$Y_2=5$
Ketvirtas kriterijus (T3) - Funkcinės charakteristikos	$Y_3=5$

Komisija kiekvieną pasiūlymą įvertina pagal kiekvieną vertinimo kriterijų, suteikdami balus nuo 0 iki 10 (10 balų - geriausias įvertinamas). Kriterijų aprašymai ir jų santykiniai vertinimai pateikiami lentelėje žemiau. Suteikus balus pagal kiekvieną kriterijų, skaičiuojamas pasiūlymo įvertinimas pagal žemiau pateiktas formules.

Pirmas kriterijus – Kaina (C)

Pasiūlymuose nurodytos kainos vertinamos eurais. Jei pasiūlyme nurodyta kaina užsienio valiuta, ji bus perskaičiuota į eurus pagal nustatytą ir paskelbtą euro ir užsienio valiutos santykį paskutinę pasiūlymų pateikimo dieną.

Antras kriterijus - Patirtis (T_1)

Vertinama: Tiekėjo patirtis statybų techninės priežiūros darbų paslaugose

Blogai (iki 3 balų)	Gera (4-6 balai)	Puikiai (7-10 balai)
Tiekėjas pateikė nuo 1 iki 3 įvykdytas ypatingų pastatų rekonstravimo statybos darbų techninės priežiūros sutartis. Pateikiamas įvykdytų sutarčių sąrašas, kartu su užsakovų pažymomis.	Tiekėjas pateikė nuo 4 iki 6 įvykdytas ypatingų pastatų rekonstravimo statybos darbų techninės priežiūros sutartis. Pateikiamas įvykdytų sutarčių sąrašas, kartu su užsakovų pažymomis.	Tiekėjas pateikė nuo 7 iki 10 ir daugiau įvykdytų ypatingų pastatų rekonstravimo statybos darbų techninės priežiūros sutartis. Pateikiamas įvykdytų sutarčių sąrašas, kartu su užsakovų pažymomis.

Trečias kriterijus – Tiekėjo atestuotų specialistų skaičius (T_2)

Vertinama: Tiekėjo atestuotų techninės priežiūros specialistų skaičius.

Blogai (iki 3 balų)	Gera (4-8 balai)	Puikiai (10 balų)
Tiekėjo pateiktame laisvos formos sąraše nurodytas nuo 1 iki 3 atestuotų specialistų skaičius. Pridedami atestatai ir darbo sutartys arba darbo sutarčių data ir Nr.	Tiekėjo pateiktame laisvos formos sąraše nurodytas nuo 4 iki 5 atestuotų specialistų skaičius. Pridedami atestatai ir darbo sutartys arba darbo sutarčių data ir Nr.	Tiekėjo pateiktame laisvos formos sąraše nurodytas 6 ir daugiau atestuotų specialistų skaičius. Pridedami atestatai ir darbo sutartys arba darbo sutarčių data ir Nr.

Ketvirtas kriterijus – Funkcinės charakteristikos (T_3)

Vertinama: tiekėjo pateikiamos ataskaitos išsamumas

Blogai (iki 3 balų)	Gera (4-6 balai)	Puikiai (7-10 balai)
Tiekėjas nepateikė laisvos formos techninės priežiūros darbų ataskaitos ruošinio, arba ataskaitos ruošinys yra visiškai neinformatyvus.	Tiekėjo pateikta techninės priežiūros darbų ataskaitos ruošinys yra neišsamus. Apima ne visas statyboje numatytas veiklos sritis.	Tiekėjo pateiktas ataskaitos ruošinys yra išsamus ir informatyvus. Apima visas statyboje numatytas veiklos sritis ir įvertina techninės priežiūros kontrolę.

8.3.2. Tiekėjas kartu su pateikiama ataskaita (kriterijus T_3) turi pateikti techninės priežiūros paslaugų vykdymo grafiką. Šame grafike turi būti nurodoma pastaba, informuojanti apie įsipareigojimą reaguoti (atsakyti) į užsakovo skambutį telefonu dėl vykdomų namo atnaujinimo (modernizavimo) darbų ne ilgiau kaip per laiką, kurį nurodo tiekėjas.

8.3.3. Tiekėjas kartu su pateikiama ataskaita (kriterijus T_3) turi pateikti aiškinamąjį raštą, kuriame turi būti nurodyta, kokia tvarka ir kaip bus vykdomos namo atnaujinimo (modernizavimo) techninės priežiūros paslaugos.

8.3.4. Kriterijų aprašymai ir jų santykiniai vertinimai:

8.3.5. Apskaičiuojamas kriterijų T (T_1, T_2, T_3) įvertinimas: kriterijaus reikšmę balais (T_p) palyginant su geriausia to paties kriterijaus reikšme (T_{\max}) ir padauginant iš vertinamo kriterijaus lyginamojo svorio (Y_s). Tiekėjo, kurio nors vienas pasiūlymo kriterijus įvertinamas blogai (0-3 balų), pasiūlymas atmetamas.

$$T_s = \frac{T_p}{T_{\max}} \cdot Y_s$$

Bendras kriterijų (T) balas apskaičiuojami sudedant atskirų kriterijų (T_i) įvertinimus:

$$T = \sum_i T_i.$$

Tiekėjo, kurio T įvertinimo suma balais sudaro iki 16 balų imtinai, pasiūlymas atmetamas.

Susipažinus su pasiūlymų kainomis, apskaičiuojamas kainos (C) įvertinimas, kiekvieno vertinamo pasiūlymo kainą palyginant su geriausia pasiūlyta reikšme (mažiausiu pasiūlyta reikšme C_{\min}) ir padauginama iš kriterijaus lyginamojo svorio

$$C = \frac{C_{n\min}}{C_{np}} \cdot X$$

Suskaiciuojamas pasiūlymo ekonominio naudingumo įvertinimas (S) sudedant C ir T įvertinimus:

$$S = C + T.$$

8.6. Tiekėjai pagal vertinimo rezultatus surašomi į pasiūlymų eilę. Eilę sudaroma kainų didėjimo arba ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka. Pirmasis įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas yra ekonomiškai naudingiausias. Jeigu keli pasiūlymai yra vienodi, pirmasis įrašomas tiekėjas, anksčiau pateikęs pasiūlymą.

8.7. Laimėjusiuoju išrenkamas pirmuoju pasiūlymų eilėje nurodytas tiekėjo pasiūlymas.

9. Sprendimas dėl sutarties sudarymo, sutarties esminės sąlygos

9.1. Sutartį užsakovas siūlo sudaryti tam tiekėjui, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu;

9.3. sutarties terminas – iki statybos užbaigimo akto sudarymo;

9.4. Užsakovas už suteiktas paslaugas atsiskaito su tiekėju ne vėliau kaip per 60 kalendorinių dienų nuo paslaugų suteikimo ir sąskaitos faktūros gavimo dienos (arba nurodoma kitokia atsiskaitymo tvarka);

9.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimo būdas – pagal pirkimo sąlygų 5.12 punktą.

9.6. užsakovas gali įgalioti kitą asmenį prižiūrėti ir kontroliuoti perkamų statybos techninės priežiūros paslaugų vykdymą;

9.7. tiekėjas privalo užsakovo arba jo įgalioto asmens reikalavimu pateikti visus dokumentus, informaciją apie atliekamas paslaugas;

9.8. jeigu tiekėjas, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba jei tiekėjo pateikta informacija yra melaginga arba tiekėjas iki užsakovo nurodyto laiko

neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties, arba atsisako sudaryti pirkimo sutartį pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tada užsakovas siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal patvirtintą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

9.9. Jeigu tiekėjas nevykdo arba netinkamai vykdo kuriuos nors sutartinius įsipareigojimus, tai Užsakovas įsipareigoja vieną kartą raštu tiekėjui nurodyti įvykdyti įsipareigojimus arba ištaisyti netinkamai atliktas Paslaugas per pagrįstai tinkamą laiką. Jei tiekėjas po informavimo vėl nevykdo arba netinkamai vykdo kuriuos nors sutartinius įsipareigojimus Užsakovas turi teisę nutraukti sutartį.

9.10. Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu tiekėjas:

9.10.1. nevykdo Sutarties sąlygų;

9.10.2. nepradeda laiku teikti Paslaugų, kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį.

9.11. Užsakovas gali bet kuriuo šiame punkte išvardintu atveju arba aplinkybėmis, prieš 10 dienų apie tai raštu pranešęs tiekėjui, nutraukti Sutartį ir pašalinti tiekėją iš Statybvietsės.

10. Kita informacija

10.1. Sudarant sutartį, laimėjusio paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodyta kaina eurai negali keistis;

10.2. pasiūlymo kainos apskaičiavimo būdas – fiksuota kaina;

10.3. (kita)

11. Ginčų nagrinėjimas

11.1. tiekėjas, kuris mano, kad vykdydamas pirkimus užsakovas pažeidė ar pažeis jo teisėtus interesus, turi teisę iki pirkimo sutarties sudarymo pareikšti pretenziją užsakovui dėl jo veiksmų ar priimtų sprendimų;

11.2. pretenzija pateikiama užsakovui raštu per 15 dienų nuo užsakovo pranešimo apie jo priimtą sprendimą išsiuntimo tiekėjams dienos. Užsakovas nagrinėja tiekėjų pretenzijas, gautas iki pirkimo sutarties sudarymo;

11.3. užsakovas, gavęs tiekėjo rašytinę pretenziją, sustabdo pirkimo procedūras, kol ši pretenzija bus išnagrinėta ir priimtas sprendimas;

11.4. užsakovas privalo išnagrinėti pretenziją ir priimti motyvuotą sprendimą ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos, apie priimtą sprendimą ne vėliau kaip kitą darbo dieną pranešti pretenziją pateikusiam tiekėjui;

11.5. užsakovas negali sudaryti pirkimo sutarties anksčiau negu po 15 dienų nuo rašytinio pranešimo apie priimtą sprendimą dėl pretenzijos išsiuntimo pretenziją pateikusiam tiekėjui ir suinteresuotiems tiekėjams dienos;

11.6. jeigu išnagrinėjus pretenziją nebuvo patenkinti tiekėjo reikalavimai ar reikalavimai buvo patenkinti iš dalies, ar pretenzija neišnagrinėta nustatyta tvarka ir terminais, tiekėjas turi teisę kreiptis į teismą.

UAB „Green Admin“

Vaidas Barakauskas

